

คำนำ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 8 การประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ และอาจจัดให้มีการประเมินผลภาพรวมของผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับหรือหน่วยงานในส่วนราชการ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินการกิจตามบริบทของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องพร้อมทั้งรายงานต่อมหาวิทยาลัย อย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำรายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ประจำปีการศึกษา 2555 เพื่อพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ซึ่งหวังว่ารายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ จะเป็นแนวทางในการประเมินภายในของคณะกรรมการได้ จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วไลพร เมฆไตรรัตน์)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

1 ตุลาคม 2555

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๖
ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	1
ประวัติความเป็นมา	
ปรัชญา	
วิสัยทัศน์	
พันธกิจ	
ภารกิจ	
ประเด็นยุทธศาสตร์	
ส่วนที่ 2 รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง	3
มติที่ 3 มติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ	3
ชื่อตัวชี้วัด : 6 ร้อยละของการเบิก-จ่ายเงินงบประมาณตามแผน	
มติที่ 4 มติด้านการพัฒนาสถาบัน	7
ชื่อตัวชี้วัด : 11 ผลการประเมินตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	
ภายในระดับอุดมศึกษา	
ภาคผนวก	

ส่วนที่ 1

ข้อมูลเบื้องต้นของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

1. ประวัติ ความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้ก่อตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2518 ตามโครงสร้างของพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู โดยมีชื่อว่า ฝ่ายทะเบียนและวัดผล ต่อมาภารกิจเพิ่มขึ้น จึงได้จัดตั้งเป็น สำนักส่งเสริมวิชาการ ตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2527 ตามมาตรา 7 ต่อมาเมื่อมีพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. 2538 และประกาศสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ เรื่อง หลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการสถาบันราชภัฏ ประกาศ ณ วันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2538 สถาบันราชภัฏนครสวรรค์ จึงได้แบ่งส่วนราชการเป็น สำนักส่งเสริมวิชาการ

ในปี พ.ศ. 2548 ได้มีการเปลี่ยนแปลงจากสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ มาเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงมีการแบ่งส่วนราชการใหม่เป็น สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยรับผิดชอบงานรับนักศึกษา งานทะเบียน งานประมวลผล งานหลักสูตร งานแผนการเรียน และบัณฑิตศึกษา เป็นต้น

2. ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และแผนงาน

2.1 ปรัชญาหรือปณิธาน

ส่งเสริมวิชาการ รักษามาตรฐาน บริการด้วยน้ำใจ

2.2 วิสัยทัศน์

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นองค์กรที่ทันสมัย ให้บริการถูกต้อง รวดเร็ว

2.3 พันธกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยทั้งในระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา
2. พัฒนาระบบงานการให้บริการวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ

2.4 ภารกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษา
2. ดำเนินงานด้านงานทะเบียนและประมวลผล
3. ให้บริการด้านวิชาการแก่นักศึกษา คณาจารย์ และบุคคลทั่วไป
4. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ 1

1. ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ 2

2. ส่งเสริมการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ 3

3. การพัฒนางานการให้บริการของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ 4

4. ส่งเสริมศักยภาพการทำผลงานทางวิชาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ 5

5. พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพ

การบริหารงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้มอบหมายพันธกิจ แบ่งการบริหารงานเป็น 4 กลุ่มงาน ดังนี้

1. พันธกิจของกลุ่มงานบริหาร

1. งานบริหารงานทั่วไป
2. งานสารบรรณ
3. งานพัสดุการเงิน
4. งานบุคลากร
5. งานข้อมูลสารสนเทศ
6. งานประกันคุณภาพ
7. งาน กพร.
8. งานแผนงานและงบประมาณ
9. งานเลขานุการ อนุกรรมการวิชาการ สภามหาวิทยาลัยและกรรมการวิชาการ สภาวิชาการ

2. พันธกิจของกลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล

1. งานรับนักศึกษา
2. งานทะเบียนนักศึกษา
3. งานลงทะเบียนและประมวลผลการเรียน
4. งานเอกสารหลักฐานการศึกษา
5. งานตรวจสอบคุณภาพ
6. งานพระราชทานปริญญาบัตร
7. งานข้อมูลสารสนเทศนักศึกษา
8. งานคู่มือนักศึกษา

3. พันธกิจของกลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ

1. งานจัดตารางเรียนและตารางสอบ
2. งานประสานงานพัฒนาหลักสูตร
3. งานวางแผนการเรียนการสอน
4. งานพัฒนาคุณภาพหลักสูตรและการสอน
5. งานประเมินการจัดการศึกษา
6. งานสนับสนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการ
7. งานบริการวิชาการด้านการเรียนนอกแผน
8. งานเอกสารหลักสูตรและคู่มืออาจารย์

4. พันธกิจ สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

1. งานบริหารทั่วไป
2. งานวิชาการบัณฑิตศึกษา
3. งานบริการการศึกษา
4. งานมาตรฐานการศึกษา

หมายเหตุ สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยเป็นหน่วยงานอิสระ มีฐานะเทียบเท่ากลุ่มงานในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดตั้งตามประกาศของมหาวิทยาลัย

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ (รายตัวชี้วัด)		() รอบ 9 เดือน (✓) รอบ 12 เดือน										
ชื่อตัวชี้วัด : 6 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน												
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผศ.วไลพร เมฆไตรรัตน์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : อาจารย์พรรณี เหมะสถล อาจารย์ปราณี เนรมิตร นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์ นางวรรณนา ไวยมิตรา											
โทรศัพท์ : 0-5621-9100 ต่อ 1201	โทรศัพท์ : 0-5621- 9100 ต่อ 1201											
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ปีงบประมาณ 2555 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น 31,825,062 บาท แบ่งตามหมวดรายจ่ายดังนี้ 1.งบบุคลากร จำนวน 135,800.00 บาท 2.งบดำเนินงาน จำนวน 28,246,362.00 บาท 3.งบลงทุน จำนวน 224,000.00 บาท 4.งบอุดหนุน จำนวน 3,118,900.00 บาท 5.งบรายจ่ายอื่น ๆ จำนวน 100,000.00 บาท โดยมีการเบิก – จ่ายเงินงบประมาณ ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 ดังนี้												
<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="3" style="background-color: #ffffcc;">งบประมาณที่ได้รับรวม 4 ไตรมาส</th> </tr> <tr> <th style="width: 33%;">งบที่ได้รับ</th> <th style="width: 33%;">งบที่เบิกจ่าย</th> <th style="width: 33%;">ร้อยละของงบที่เบิกจ่าย</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">31,825,062</td> <td style="text-align: center;">23,165,071.59</td> <td style="text-align: center;">78.00</td> </tr> </table>			งบประมาณที่ได้รับรวม 4 ไตรมาส			งบที่ได้รับ	งบที่เบิกจ่าย	ร้อยละของงบที่เบิกจ่าย	31,825,062	23,165,071.59	78.00	
งบประมาณที่ได้รับรวม 4 ไตรมาส												
งบที่ได้รับ	งบที่เบิกจ่าย	ร้อยละของงบที่เบิกจ่าย										
31,825,062	23,165,071.59	78.00										
เกณฑ์การให้คะแนน :												
<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 20%;">ระดับ 1</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 2</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 3</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 4</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 5</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">85</td> <td style="text-align: center;">87.5</td> <td style="text-align: center;">90</td> <td style="text-align: center;">92.5</td> <td style="text-align: center;">95</td> </tr> </table>			ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	85	87.5	90	92.5	95
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5								
85	87.5	90	92.5	95								

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 9 เดือน ☒ รอบ 12 เดือน												
ชื่อตัวชี้วัด : 6 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน														
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผศ.วไลพร เมฆไตรรัตน์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : อาจารย์พรณี เหมะสถล อาจารย์ปราณี เนรมิตร นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์ นางวรรณนา ไวยมิตรา													
โทรศัพท์ : 0-5621-9100 ต่อ 1201	โทรศัพท์ : 0-5621- 9100 ต่อ 1201													
สูตรการคำนวณ : $ \frac{X1*100}{Y1} + \frac{X2*100}{Y2} + \frac{X3*100}{Y3} + \frac{X4*100}{Y4} $ 4														
แทนค่า $ \frac{2,664,905}{10,020,493} \times 100 + \frac{5,163,711.14}{7,388,008} \times 100 + \frac{5,327,655.88}{7,481,583} \times 100 + \frac{10,009,099.57}{6,934,978} \times 100 $ 4 $ \frac{26.59 + 69.89 + 71.21 + 144.33}{4} = 78.00 $														
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :														
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 35%;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 15%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">ค่าคะแนน ที่ได้</th> <th style="width: 25%;">ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน</td> <td style="text-align: center;">2.5</td> <td>ร้อยละ 78.00</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	2.5	ร้อยละ 78.00	0	0
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก										
ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	2.5	ร้อยละ 78.00	0	0										

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ (รายตัวชี้วัด)		() รอบ 9 เดือน (✓) รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 6 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผศ.วไลพร เมฆไตรรัตน์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : อาจารย์พรณี เหมะสถล อาจารย์ปราณี เนรมิตร นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์ นางวรรณนา ไวยมิตรา	
โทรศัพท์ : 0-5621-9100 ต่อ 1201	โทรศัพท์ : 0-5621- 9100 ต่อ 1201	
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : ครุภัณฑ์ - จัดทำคำขออนุญาตซื้อจ้างเสนอให้ผู้อำนวยการสำนักฯ อนุมัติและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ - กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะครุภัณฑ์ - จัดส่งพัสดุกลางเพื่อสอบราคา /ตกลงราคา /ประมูลราคา - จัดทำใบสั่งซื้อ-สั่งจ้าง, ใบตรวจรับ และขออนุมัติเบิกจ่าย - ติดตามกรรมการเพื่อทำการตรวจรับพัสดุ - อนุมัติการเบิกจ่ายเงิน วัสดุ - สำรวจความต้องการใช้วัสดุ - ตรวจสอบราคา / ตกลงราคาซื้อ - จัดทำใบสั่งซื้อ-สั่งจ้าง, ใบตรวจรับ และขออนุมัติเบิกจ่าย - ติดตามกรรมการเพื่อทำการตรวจรับพัสดุ - อนุมัติการเบิกจ่ายเงิน		
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : - งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยฯ ทั้งงบประมาณรายได้และงบประมาณแผ่นดิน		
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : - งบประมาณที่ได้รับส่วนใหญ่เป็นงบประมาณที่สำนักฯ ต้องทำการเบิก – จ่ายให้แก่หน่วยงานอื่นตามรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ และต้องรอให้หน่วยงานนั้น ๆ ทำเรื่องขอเบิก – จ่าย จึงสามารถตัดจ่ายงบประมาณได้ บางครั้งอาจทำให้เกิดความล่าช้าในการเบิก – จ่ายเงิน - งบประมาณที่อยู่ในหมวดของงบดำเนินงาน ส่วนใหญ่เป็นการเบิก – จ่ายให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ และขึ้นอยู่กับจำนวนผู้เรียน และผู้ปฏิบัติงาน		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ (รายตัวชี้วัด) () รอบ 9 เดือน (✓) รอบ 12 เดือน	
ชื่อตัวชี้วัด : 6 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผศ.วไลพร เมฆไตรรัตน์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : อาจารย์พรณี เหมะสกล อาจารย์ปราณี เนรมิตร นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์ นางวรรณนา ไวยมิตรา
โทรศัพท์ : 0-5621-9100 ต่อ 1201	โทรศัพท์ : 0-5621- 9100 ต่อ 1201
หลักฐานอ้างอิง : - รายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2555 - รายงานงบ ผ่านระบบบัญชี 3 มิติ - รายงานติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ (รายตัวชี้วัด)

(.....) รอบ 9 เดือน

(✓) รอบ 12 เดือน

ข้อตัวชี้วัด : 11 ผลการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผศ.วไลพร เมฆไตรรัตน์

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพรณี เหมะสถล
นางปราณี เนรมิตร
นางสาวณฤนธรณ เอี่ยมมี

โทรศัพท์ : 0-5621-9100 ต่อ 1201

โทรศัพท์ : 0-5621 – 9100 ต่อ 1201 /1208

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายในของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินงานประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ที่กำหนดแนวปฏิบัติ ขั้นตอน บุคลากร งบประมาณ และกระบวนการประเมิน คุณภาพภายในเพื่อประกันคุณภาพการศึกษาตามนโยบายด้านการประกันคุณภาพภายในที่กำหนด และนำผลที่ได้จากการดำเนินงานมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุความสำเร็จตามเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบดังนี้

ประเด็น	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและการพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับภาควิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด ผลการดำเนินงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีระบบและกลไกในการประกันคุณภาพการจัดการศึกษาภายในเดียวกันกับของมหาวิทยาลัยและมีการดำเนินการตามระบบและกลไก ทั้งการประกันคุณภาพภายในโดยใช้หลักการพัฒนาและดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา 3 ระบบ คือ 1. ระบบการพัฒนาคุณภาพ กลไกของระบบ คือ มีนโยบายการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยที่ผ่านการเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยที่สำนักต้องปฏิบัติ สำนักมีแผนงานการประกันคุณภาพภายใน มีการกำหนดตัวบ่งชี้ร่วมที่ปรากฏในแผนปฏิบัติราชการประจำปี มีการจัดทำแผนงานการประกันคุณภาพที่สอดคล้องกับ	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา 2555 2. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่องนโยบายแนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน 3. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ 4. แผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ปีการศึกษา 2555 5. คู่มือการประกันคุณภาพ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ (รายตัวชี้วัด)		(.....) รอบ 9 เดือน (✓) รอบ 12 เดือน
ข้อตัวชี้วัด : 11 ผลการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผศ.วไลพร เมฆไตรรัตน์		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพรณี เหมะสถล นางปราณี เนรมิตร นางสาวณฤนรรณ เอี่ยมมี
โทรศัพท์ : 0-5621-9100 ต่อ 1201		โทรศัพท์ : 0-5621 – 9100 ต่อ 1201 /1208
ประเด็น	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	ระยะเวลาการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยและมีคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพของสำนัก มีการทบทวนกระบวนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา 2. ระบบการติดตามคุณภาพ กลไกของระบบ คือ สำนักมีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง มีการตรวจติดตามและประเมินการประกันคุณภาพภายในระดับสำนัก 3. ระบบการประกันคุณภาพ กลไกของระบบ คือ มีคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประเมินตนเอง มีคณะกรรมการตรวจติดตามและประเมินผลระดับสำนัก เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินจากหน่วยงานภายนอก	
2	มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน ผลดำเนินการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีการนำนโยบายการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยมาเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายที่สำคัญของหน่วยงาน โดยบุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและวางแนวทางการดำเนินงานตลอดจนตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์มาตรฐานระดับหน่วยงานโดยกำหนดเป็นภาระหน้าที่ที่ต้องยึดถือและปฏิบัติ	1. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่องนโยบายแนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน 2. แผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ปีการศึกษา 2555

(.....) รอบ 9 เดือน (✓) รอบ 12 เดือน										
รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ (รายตัวชี้วัด)										
ชื่อตัวชี้วัด : 11 ผลการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา										
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผศ.วไลพร เมฆไตรรัตน์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพรณี เหมะสกล นางปราณี เนรมิตร นางสาวณฤนรรณ เอี่ยมมี									
โทรศัพท์ : 0-5621-9100 ต่อ 1201	โทรศัพท์ : 0-5621 – 9100 ต่อ 1201 /1208									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ประเด็น</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>หลักฐานอ้างอิง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3</td> <td> มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน ผลดำเนินการ จากการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(สกอ.)และการประเมินคุณภาพภายนอก(สมศ.) ในรอบปีการศึกษา 2553 ที่ผ่านมา หน่วยงานได้มีการประชุมบุคลากรภายในสำนักฯ ร่วมกันพิจารณา และกำหนดตัวบ่งชี้ที่เป็นอัตลักษณ์ที่สอดคล้องกับพันธกิจ และบริบทของหน่วยงาน โดยได้เพิ่มตัวบ่งชี้ที่เป็นอัตลักษณ์ไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2554 และกำหนดให้เป็นตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบคุณภาพเพิ่มเติมจากองค์ประกอบคุณภาพของ สกอ. พร้อมกำหนดเกณฑ์มาตรฐานในการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน อัตลักษณ์ของหน่วยงานคือ “การให้บริการด้วยใจ” ตัวบ่งชี้ของอัตลักษณ์ คือ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ </td> <td> 1. รายงานการประชุมบุคลากรครั้งที่ 3/2553(4.1) 2. แผนปฏิบัติราชการประจำปี 2554 </td> </tr> <tr> <td>4</td> <td> มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1)การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบ และงานประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพเสนอต่อสภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA </td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ประเด็น	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง	3	มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน ผลดำเนินการ จากการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(สกอ.)และการประเมินคุณภาพภายนอก(สมศ.) ในรอบปีการศึกษา 2553 ที่ผ่านมา หน่วยงานได้มีการประชุมบุคลากรภายในสำนักฯ ร่วมกันพิจารณา และกำหนดตัวบ่งชี้ที่เป็นอัตลักษณ์ที่สอดคล้องกับพันธกิจ และบริบทของหน่วยงาน โดยได้เพิ่มตัวบ่งชี้ที่เป็นอัตลักษณ์ไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2554 และกำหนดให้เป็นตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบคุณภาพเพิ่มเติมจากองค์ประกอบคุณภาพของ สกอ. พร้อมกำหนดเกณฑ์มาตรฐานในการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน อัตลักษณ์ของหน่วยงานคือ “การให้บริการด้วยใจ” ตัวบ่งชี้ของอัตลักษณ์ คือ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	1. รายงานการประชุมบุคลากรครั้งที่ 3/2553(4.1) 2. แผนปฏิบัติราชการประจำปี 2554	4	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1)การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบ และงานประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพเสนอต่อสภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA		
ประเด็น	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง								
3	มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน ผลดำเนินการ จากการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(สกอ.)และการประเมินคุณภาพภายนอก(สมศ.) ในรอบปีการศึกษา 2553 ที่ผ่านมา หน่วยงานได้มีการประชุมบุคลากรภายในสำนักฯ ร่วมกันพิจารณา และกำหนดตัวบ่งชี้ที่เป็นอัตลักษณ์ที่สอดคล้องกับพันธกิจ และบริบทของหน่วยงาน โดยได้เพิ่มตัวบ่งชี้ที่เป็นอัตลักษณ์ไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2554 และกำหนดให้เป็นตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบคุณภาพเพิ่มเติมจากองค์ประกอบคุณภาพของ สกอ. พร้อมกำหนดเกณฑ์มาตรฐานในการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน อัตลักษณ์ของหน่วยงานคือ “การให้บริการด้วยใจ” ตัวบ่งชี้ของอัตลักษณ์ คือ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	1. รายงานการประชุมบุคลากรครั้งที่ 3/2553(4.1) 2. แผนปฏิบัติราชการประจำปี 2554								
4	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1)การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบ และงานประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพเสนอต่อสภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA									

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ (รายตัวชี้วัด) (.....) รอบ 9 เดือน (✓) รอบ 12 เดือน	
ชื่อตัวชี้วัด : 11 ผลการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผศ.วไลพร เมฆไตรรัตน์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพรณี เหมะสกล นางปราณี เนรมิตร นางสาวณฤนรรณ เอี่ยมมี
โทรศัพท์ : 0-5621-9100 ต่อ 1201	โทรศัพท์ : 0-5621 – 9100 ต่อ 1201 /1208

ประเด็น	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	Online และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนพัฒนาคุณภาพของสถาบัน ผลดำเนินการ ปีการศึกษา 2554 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาตามองค์ประกอบคุณภาพที่สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา และตัวบ่งชี้ที่เป็นอัตลักษณ์ของหน่วยงาน การดำเนินงานประกอบด้วยกระบวนการต่าง ๆ ดังนี้ 1. การควบคุม ติดตาม และประเมินคุณภาพ โดยใช้แนวทางในการดำเนินงานที่ขับเคลื่อนด้วยวงจร PDCA มีคณะกรรมการประกันคุณภาพรับผิดชอบการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ให้เป็นไปตามแผนการประกันคุณภาพประจำปีการศึกษา 2554 และควบคุมติดตามการดำเนินงานผ่านการประชุมบุคลากรภายในหน่วยงาน ก่อนจัดทำเป็นรายงานประเมินตนเองเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพ 2. คณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพระดับหน่วยงาน นำรายงานการประเมินตนเองที่ได้รับการตรวจสอบคุณภาพ	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา 2554 2. คู่มือการประกันคุณภาพ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(บุคคลภายนอก) ประจำปีการศึกษา 2554 4. ระบบ CHE QA Online 5. รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(บุคคลภายนอก) ปีการศึกษา 2553 6. รายงานการประชุมบุคลากรครั้งที่ 3/2554 เรื่องการทบทวนบทบาท ภารกิจของสำนักตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพฯ (5.1)

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ (รายตัวชี้วัด) (.....) รอบ 9 เดือน (✓) รอบ 12 เดือน										
ชื่อตัวชี้วัด : 11 ผลการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา										
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผศ.วไลพร เมฆไตรรัตน์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพรรณี เหมะสกล นางปราณี เนรมิตร นางสาวณฤนรรณ เอี่ยมมี									
โทรศัพท์ : 0-5621-9100 ต่อ 1201	โทรศัพท์ : 0-5621 – 9100 ต่อ 1201 /1208									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ประเด็น</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>หลักฐานอ้างอิง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td> 3. จากคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพการประเมินตนเองมาปรับปรุงและจัดทำเป็นรายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2554 เสนอต่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาโดยการบันทึกข้อมูลผ่านระบบ CHE QA Online 4. มีการพัฒนาการดำเนินงานจากข้อเสนอแนะจุดที่ควรพัฒนา ของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา 2553 มาทำการทบทวน ปรับปรุงแผนการดำเนินงานของหน่วยงาน </td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td> มีการนำผลการประกันคุณภาพมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้ ผลดำเนินการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจเยี่ยม มาพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน โดยมีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และการปรับปรุงแผนปฏิบัติการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงาน </td> <td> 1. รายงานการประชุมสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนครั้งที่ 2/2552 2. แผนปฏิบัติการ 5 ส สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 3. รายงานการประชุมสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนครั้งที่ 2/2553 </td> </tr> </tbody> </table>	ประเด็น	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง		3. จากคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพการประเมินตนเองมาปรับปรุงและจัดทำเป็นรายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2554 เสนอต่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาโดยการบันทึกข้อมูลผ่านระบบ CHE QA Online 4. มีการพัฒนาการดำเนินงานจากข้อเสนอแนะจุดที่ควรพัฒนา ของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา 2553 มาทำการทบทวน ปรับปรุงแผนการดำเนินงานของหน่วยงาน		5	มีการนำผลการประกันคุณภาพมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้ ผลดำเนินการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจเยี่ยม มาพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน โดยมีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และการปรับปรุงแผนปฏิบัติการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงาน	1. รายงานการประชุมสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนครั้งที่ 2/2552 2. แผนปฏิบัติการ 5 ส สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 3. รายงานการประชุมสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนครั้งที่ 2/2553	
ประเด็น	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง								
	3. จากคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพการประเมินตนเองมาปรับปรุงและจัดทำเป็นรายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2554 เสนอต่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาโดยการบันทึกข้อมูลผ่านระบบ CHE QA Online 4. มีการพัฒนาการดำเนินงานจากข้อเสนอแนะจุดที่ควรพัฒนา ของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา 2553 มาทำการทบทวน ปรับปรุงแผนการดำเนินงานของหน่วยงาน									
5	มีการนำผลการประกันคุณภาพมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้ ผลดำเนินการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจเยี่ยม มาพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน โดยมีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และการปรับปรุงแผนปฏิบัติการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงาน	1. รายงานการประชุมสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนครั้งที่ 2/2552 2. แผนปฏิบัติการ 5 ส สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 3. รายงานการประชุมสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนครั้งที่ 2/2553								

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ (รายตัวชี้วัด)		(.....) รอบ 9 เดือน (✓) รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 11 ผลการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผศ.วไลพร เมฆไตรรัตน์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพรณี เหมะสกล นางปราณี เนรมิตร นางสาวณฤนรรณ เอี่ยมมี	
โทรศัพท์ : 0-5621-9100 ต่อ 1201	โทรศัพท์ : 0-5621 – 9100 ต่อ 1201 /1208	
ประเด็น	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	ทะเบียนนำผลการประเมิน ปีการศึกษา 2552 มาทบทวน โดยการประชุมสำนัก ครั้งที่ 2/2553 ระเบียนวาระที่ 3.2 เรื่องการขับเคลื่อนโดยกระบวนการ 5 ส. และระเบียนวาระที่ 4.2 เรื่องการขับเคลื่อนโดยกระบวนการ PMQA	
6	มีระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา ครบทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพ ผลดำเนินการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาและใช้ร่วมกันทั้งระดับบุคคล และหน่วยงานได้แก่ ระบบสารสนเทศออนไลน์ ซึ่งมีข้อมูลเกี่ยวกับ - บุคลากร - สถิตินักศึกษา - แผนภาพสถิติจำนวนนักศึกษาปัจจุบัน - แผนภาพสถิติจำนวนนักศึกษาที่รับเข้า - แผนภาพสถิติจำนวนนักศึกษาที่รับเข้า แยกคณะ - รายชื่อนักศึกษารายห้องเรียน - สถิติจำนวนนักศึกษาจากสถานศึกษาที่รับเข้าศึกษา - ข้อมูลการลงทะเบียน - ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคปกติ เข้าศึกษาปี 2554 - ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาค กศ.บป. เข้าศึกษาปี 2554 - ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคปกติ เข้าศึกษาปี 2549	1. หน้า web สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (http://www.nsruc.ac.th/APR) 2. หน้า web กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล (http://regis.nsruc.ac.th/) 3. หน้า web ระบบงานการประเมินการสอนอาจารย์ 4. หน้า web ระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา (http://www.cheqa.mua.go.th/)

(.....) รอบ 9 เดือน (✓) รอบ 12 เดือน									
รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ (รายตัวชี้วัด)									
ชื่อตัวชี้วัด : 11 ผลการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา									
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผศ.วไลพร เมฆไตรรัตน์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพรรณี เหมะสถล นางปราณี เนรมิตร นางสาวณฤนรรณ เอี่ยมมี								
โทรศัพท์ : 0-5621-9100 ต่อ 1201	โทรศัพท์ : 0-5621 – 9100 ต่อ 1201 /1208								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ประเด็น</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>หลักฐานอ้างอิง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td> - ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาค กศ.บป. เข้าศึกษาปี 2549 - รายชื่อนักศึกษาที่ลงทะเบียนทั้งหมด - สอบถามด้วยรหัสวิชา - สถิติการลงทะเบียน - ตารางเรียนวิชาศึกษาทั่วไป - ค้นหาวิชาที่เปิดสอน - ค้นหาตารางสอบ - สถิติการสำเร็จการศึกษา - ประกาศ คำสั่ง แบบฟอร์มต่างๆ ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน - ระบบ E- registrar ประกอบด้วยข้อมูลของนักศึกษา ข้อมูลเกี่ยวกับการเรียนการสอน ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา หรือ CHE QA Online โดยมีการติดตั้งโปรแกรมไว้ที่ Sever ของมหาวิทยาลัยซึ่งสามารถเข้าไปดูผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ </td> <td></td> </tr> <tr> <td>7</td> <td> มีระบบส่งเสริมการสร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน ผลดำเนินการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนการจัดระบบการสร้างเครือข่ายการจัดการความรู้ กับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการ </td> <td> 1. หนังสือทำเนียบเครือข่ายการจัดการความรู้ในสถาบันอุดมศึกษา </td> </tr> </tbody> </table>	ประเด็น	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง		- ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาค กศ.บป. เข้าศึกษาปี 2549 - รายชื่อนักศึกษาที่ลงทะเบียนทั้งหมด - สอบถามด้วยรหัสวิชา - สถิติการลงทะเบียน - ตารางเรียนวิชาศึกษาทั่วไป - ค้นหาวิชาที่เปิดสอน - ค้นหาตารางสอบ - สถิติการสำเร็จการศึกษา - ประกาศ คำสั่ง แบบฟอร์มต่างๆ ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน - ระบบ E- registrar ประกอบด้วยข้อมูลของนักศึกษา ข้อมูลเกี่ยวกับการเรียนการสอน ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา หรือ CHE QA Online โดยมีการติดตั้งโปรแกรมไว้ที่ Sever ของมหาวิทยาลัยซึ่งสามารถเข้าไปดูผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้		7	มีระบบส่งเสริมการสร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน ผลดำเนินการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนการจัดระบบการสร้างเครือข่ายการจัดการความรู้ กับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการ	1. หนังสือทำเนียบเครือข่ายการจัดการความรู้ในสถาบันอุดมศึกษา
ประเด็น	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง							
	- ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาค กศ.บป. เข้าศึกษาปี 2549 - รายชื่อนักศึกษาที่ลงทะเบียนทั้งหมด - สอบถามด้วยรหัสวิชา - สถิติการลงทะเบียน - ตารางเรียนวิชาศึกษาทั่วไป - ค้นหาวิชาที่เปิดสอน - ค้นหาตารางสอบ - สถิติการสำเร็จการศึกษา - ประกาศ คำสั่ง แบบฟอร์มต่างๆ ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน - ระบบ E- registrar ประกอบด้วยข้อมูลของนักศึกษา ข้อมูลเกี่ยวกับการเรียนการสอน ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา หรือ CHE QA Online โดยมีการติดตั้งโปรแกรมไว้ที่ Sever ของมหาวิทยาลัยซึ่งสามารถเข้าไปดูผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้								
7	มีระบบส่งเสริมการสร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน ผลดำเนินการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนการจัดระบบการสร้างเครือข่ายการจัดการความรู้ กับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการ	1. หนังสือทำเนียบเครือข่ายการจัดการความรู้ในสถาบันอุดมศึกษา							

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ (รายตัวชี้วัด)		(.....) รอบ 9 เดือน (✓) รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 11 ผลการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผศ.วไลพร เมฆไตรรัตน์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพรณี เหมะสกล นางปราณี เนรมิตร นางสาวณฤณรณ เอี่ยมมี	
โทรศัพท์ : 0-5621-9100 ต่อ 1201	โทรศัพท์ : 0-5621 – 9100 ต่อ 1201 /1208	
ประเด็น	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	การดำเนินการประกันคุณภาพและได้มีบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือโครงการพัฒนาความร่วมมือด้านการประกันคุณภาพภายในระหว่างสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกับ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	2. บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือโครงการพัฒนาความร่วมมือด้านการประกันคุณภาพภายในระหว่างสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกับ สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
8	มีระบบส่งเสริมการสร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน ผลดำเนินการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงาน และสถาบัน โดยจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเครือข่ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ดังนี้ 1. มหาวิทยาลัยเขตภาคเหนือตอนล่าง ทั้ง 14 แห่ง และปีการศึกษา 2554 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพกับมหาวิทยาลัยในเครือข่าย 2. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มีการแลกเปลี่ยนแนวทางการจัดเก็บหลักฐาน	1. บันทึกความร่วมมือด้านการประกันคุณภาพ 2. การเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษภายในตามโครงการพัฒนาเครือข่ายประกันคุณภาพการศึกษา เมื่อวันที่ 19 – 20 มีนาคม 2554 ณ ภูแก้วรีสอร์ท จังหวัดเพชรบูรณ์ 3. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพ การศึกษา มหาวิทยาลัยเครือข่ายภาคเหนือตอนล่าง ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ วันที่ 10 พฤษภาคม 2555

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ (รายตัวชี้วัด)		(.....) รอบ 9 เดือน (✓) รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 11 ผลการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผศ.วไลพร เมฆไตรรัตน์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพรณี เหมะสกล นางปราณี เนรมิตร นางสาวณฤรณ เอี่ยมมี	
โทรศัพท์ : 0-5621-9100 ต่อ 1201	โทรศัพท์ : 0-5621 – 9100 ต่อ 1201 /1208	
ประเด็น	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
9	มีแนวทางปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ ผลดำเนินการ ในปีการศึกษา 2554 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้เข้าร่วมนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดี “เรื่อง กระบวนการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อการพัฒนาหน่วยงาน” และทำการเผยแพร่ให้หน่วยงานภายนอกสามารถนำผลงานไปใช้ โดยการเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้ 1. กิจกรรมนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดีด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2555 2. การเข้าร่วมโครงการนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดีด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และการประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2555 3. กิจกรรมนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดี หรือนวัตกรรมระดับหน่วยงานกับมหาวิทยาลัยเครือข่ายเขตภาคเหนือตอนล่าง ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2555	1. ใบประกาศนียบัตรการนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดีจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ 2. ใบประกาศนียบัตรการนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดี จาก มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต 3. เอกสารประกอบการนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดีหรือนวัตกรรมระดับหน่วยงานกับมหาวิทยาลัยเครือข่ายเขตภาคเหนือตอนล่าง 4. ใบประกาศนียบัตรการนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดี จาก มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร 5. เว็บไซต์สำนักฯ www.nsrui.ac.th/apr

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ (รายตัวชี้วัด)		(.....) รอบ 9 เดือน (✓) รอบ 12 เดือน															
ชื่อตัวชี้วัด : 11 ผลการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา																	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผศ.วไลพร เมฆไตรรัตน์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพรณี เหมะสกล นางปราณี เนรมิตร นางสาวณฤนรรณ เอี่ยมมี																
โทรศัพท์ : 0-5621-9100 ต่อ 1201	โทรศัพท์ : 0-5621 – 9100 ต่อ 1201 /1208																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ประเด็น</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>หลักฐานอ้างอิง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9</td> <td> เผยแพร่ผลงานผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน และเอกสารประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เพื่อให้ หน่วยงานที่สนใจสามารถนำไปเป็นแนวทางใน การดำเนินงาน </td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ประเด็น	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง	9	เผยแพร่ผลงานผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน และเอกสารประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เพื่อให้ หน่วยงานที่สนใจสามารถนำไปเป็นแนวทางใน การดำเนินงาน												
ประเด็น	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง															
9	เผยแพร่ผลงานผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน และเอกสารประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เพื่อให้ หน่วยงานที่สนใจสามารถนำไปเป็นแนวทางใน การดำเนินงาน																
เกณฑ์การให้คะแนน :																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> <tr> <th>คะแนน 1</th> <th>คะแนน 2</th> <th>คะแนน 3</th> <th>คะแนน 4</th> <th>คะแนน 5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>มีการดำเนินการ 1 ข้อ</td> <td>มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ</td> <td>มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 หรือ 6 ข้อ</td> <td>มีการดำเนินการ 7 หรือ 8 ข้อ</td> <td>มีการดำเนินการ 9 ข้อ</td> </tr> </tbody> </table>			เกณฑ์การให้คะแนน					คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 หรือ 8 ข้อ	มีการดำเนินการ 9 ข้อ
เกณฑ์การให้คะแนน																	
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5													
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 หรือ 8 ข้อ	มีการดำเนินการ 9 ข้อ													

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ (รายตัวชี้วัด)		(.....) รอบ 9 เดือน (✓) รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 11 ผลการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผศ.วไลพร เมฆไตรรัตน์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพรณี เหมะสกล นางปราณี เนรมิตร นางสาวณฤนรรณ เอี่ยมมี	
โทรศัพท์ : 0-5621-9100 ต่อ 1201	โทรศัพท์ : 0-5621 – 9100 ต่อ 1201 /1208	
โดยที่		
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	
1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและ พัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับภาควิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	
2	มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการ ระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน	
3	มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน	
4	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย ๑) การติดตามควบคุม การดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ ๒)การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อ สภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลาโดยเป็นรายงานที่มีข้อมูล ครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ ๓)การนำผลการ ประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบัน	
5	มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการ ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้	
6	มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง ๕ องค์ประกอบ คุณภาพ	
7	มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ให้บริการตามพันธกิจของสถาบัน	
8	มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรม ร่วมกัน	
9	มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และ เผยแพร่ให้ หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ (รายตัวชี้วัด)		(.....) รอบ 9 เดือน (✓) รอบ 12 เดือน										
ชื่อตัวชี้วัด : 11 ผลการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา												
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผศ.วไลพร เมฆไตรรัตน์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพรณี เหมะสกล นางปราณี เนรมิตร นางสาวณฤรณ เอี่ยมมี											
โทรศัพท์ : 0-5621-9100 ต่อ 1201	โทรศัพท์ : 0-5621 – 9100 ต่อ 1201 /1208											
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 15%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">ค่าคะแนน ที่ได้</th> <th style="width: 20%;">ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">50</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">9 ข้อ</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">4.73</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">2.37</td> </tr> </tbody> </table>			ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	50	9 ข้อ	4.73	2.37
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก								
ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	50	9 ข้อ	4.73	2.37								
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพภายใน และถือปฏิบัติมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีกระบวนการทำงาน ดังนี้ การเตรียมความพร้อมหน่วยงานและบุคลากร - มีคณะกรรมการอำนวยการ และกรรมการดำเนินงานของสำนักฯ รับผิดชอบการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษาและมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ - มีการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ตรง ที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก และการพัฒนายุทธศาสตร์ ก.พ.ร. ของมหาวิทยาลัย - คณะผู้บริหาร/คณาจารย์ และ เจ้าหน้าที่ มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนัก เกี่ยวกับระบบ และกลไกการประกันคุณภาพภายใน ขั้นตอนการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน - แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพระดับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน - แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการประกันคุณภาพภายในระดับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน - กำหนดผู้รับผิดชอบตามองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้โดยจัดทำตารางการบริหารตามองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ - กำหนดระยะเวลาการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน - กำหนดแนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน												

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ (รายตัวชี้วัด)		(.....) รอบ 9 เดือน (✓) รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 11 ผลการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผศ.วไลพร เมฆไตรรัตน์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพรณี เหมะสกล นางปราณี เนรมิตร นางสาวณฤรณ เอี่ยมมี	
โทรศัพท์ : 0-5621-9100 ต่อ 1201	โทรศัพท์ : 0-5621 – 9100 ต่อ 1201 /1208	
- จัดประชุมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และชี้แจง แก่คณาจารย์/ เจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับระบบ และกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก - จัดอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาตัวบ่งชี้สู่การปฏิบัติ - จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพภายใน - จัดทำกรอบแนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน - จัดทำเอกสาร รายละเอียด องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้เพื่อดำเนินการประกันคุณภาพภายใน ตรวจสอบ/ประเมินผล - แต่งตั้ง คณะกรรมการ ตรวจสอบติดตามประเมินผลการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน - คณะกรรมการ ตรวจสอบติดตามประเมินผลการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน ภายในหน่วยงาน โดยวิธี สังเกต สัมภาษณ์ และศึกษาเอกสาร การปรับปรุง/แก้ไข มีการนำผลการดำเนินงานจากการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินคุณภาพภายใน ในส่วนที่เป็นจุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา มาทบทวน ปรับปรุง/แก้ไขการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน		
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่องมีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้และเกณฑ์คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานอุดมศึกษา 2. การดำเนินกิจกรรมตามนโยบายและแผนการประกันคุณภาพและมีระบบกลไกการประกันคุณภาพ มีการจัดทำคู่มือเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพ การเตรียมความพร้อม ด้านหน่วยงาน ด้านงบประมาณและ ด้านบุคลากร - มีหน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินการ คือสำนักงานผู้อำนวยการ - มีงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานและสามารถบริหารจัดการได้สอดคล้องกับกลไกการดำเนินงาน - มีบุคลากร ที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ตรง ที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา - ใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมโดยมีคณะกรรมการดำเนินการบริหารงานประกันคุณภาพการศึกษา - ผู้บริหาร/คณาจารย์ และ เจ้าหน้าที่ ที่มีความรู้ ความ เข้าใจ และมีความตระหนัก เกี่ยวกับระบบ และกลไก		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ (รายตัวชี้วัด)		(.....) รอบ 9 เดือน (✓) รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 11 ผลการประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผศ.วไลพร เมฆไตรรัตน์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพรณี เหมะสกล นางปราณี เนรมิตร นางสาวณฤนรรณ เอี่ยมมี	
โทรศัพท์ : 0-5621-9100 ต่อ 1201	โทรศัพท์ : 0-5621 – 9100 ต่อ 1201 /1208	
การประกันคุณภาพการศึกษา		
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : การปรับเปลี่ยนตัวบ่งชี้บ่อยครั้ง ทำให้ต้องมีการสร้างความเข้าใจ แก่ผู้ปฏิบัติหลายครั้งเพื่อให้การดำเนินงานของ สำนักฯ สอดคล้องตามการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลตัวบ่งชี้		
หลักฐานอ้างอิง : 1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 2. เว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ที่ URL: http://www.nsrui.ac.th/aritc/ 3. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการประกันคุณภาพภายใน		